

Изх. № 3/31.01.2020 г.

ДО

„Енергоконсулт“ ЕООД

Телефон: +359 888418790

Email: [mihailov@energoconsult-bg.com](mailto:mihailov@energoconsult-bg.com)

[mgeorgiev@energoconsult-bg.com](mailto:mgeorgiev@energoconsult-bg.com)

Ей И Ес-ЗС Марица Изток I ЕООД  
гр. Гълъбово 6280, пощ. кутия 600  
тел + 359 418 65505  
факс + 359 418 65515  
[www.aes.com](http://www.aes.com)

**Относно: Покана за допълване на оферта след сключено рамково споразумение**

Уважаеми дами и господа,

На основание рамково споразумение № 013-19-PPL/11.03.2019 с предмет: „Дефектовка и ремонт на модули и елементи и доставка на резервни части за водоструен обдухващ апарат тип WLB-CB100 и парни обдухващи апарати тип PS-SL и PS-SB” и чл. 82, ал. 2 от ЗОП, Ви каним да допълните своята оферта за сключване на конкретен договор.

**I. Подготовка на документите за участие**

Документите за участие са:

1. ЕЕДОП, само в случай, че е настъпила промяна в обстоятелствата, декларирани в ЕЕДОП-а, подаден за участие в процедурата за сключване на рамковото споразумение.

2. Техническо предложение, което трябва да бъде изготвено въз основа на изискванията в техническата спецификация;

2.1. Друга информация, съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „ж“ от ППЗОП - електронен каталог, който трябва да съдържа описание на стоките, съответстващи на техническата спецификация, които участникът предлага, освен изброените в техническата спецификация /или декларация, с която се потвърждава/т подадения/те при участието в процедурата за сключване на рамковото споразумение каталог/зи (свободен текст).

3. Ценово предложение съдържащо:

3.1. Изготвена по образец Количествено – стойностна сметка;

3.2. Електронен каталог, съдържащ цените на артикулите (в лева без ДДС) /или декларация, с която се потвърждава/т подадения/те при участието в процедурата за сключване на рамковото споразумение цени на артикулите (свободен текст).

**II. Изисквания при изготвянето на офертата**

1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в електронен формат /PDF/ подписани от лице с представителни функции и печат. Когато документите са ксерокопия да бъдат заверени с гриф “Вярно с оригинала“, подпис на лицето, представляващо участника и печат. Електронните каталози се представят заедно с останалите документи в електронната платформа



Negometrix във формат PDF и EXCEL.

2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, или от упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на пълномощно за изпълнение на такива функции.

3. Всички документи, свързани с офертата следва да са на български език или да са придружени с превод на български език.

4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лицето представляващо участника и свеж печат.

5. За срока на първата година от влизането в действие на рамковото споразумение Изпълнителят е задължен при допълване на офертата си да не предлага по-високи единични цени за артикули от предложените в офертите му по процедурата за сключване на рамково споразумение. За срока на рамковото споразумение, Изпълнителят е длъжен да не предлагат по-дълги срокове за доставка на артикулите от предложените в офертата му по процедурата за сключване на рамковото споразумение.

### **III. Критерий за възлагане на поръчката**

1. Критерият за възлагане на поръчката е „най-ниска цена”.

2. Под „най-ниска цена” се разбира предложената най-ниска обща цена, в лева, без ДДС.

3. Допуснати в офертата аритметични и технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците. При допуснати аритметични грешки изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната.

### **IV. Подаване и разглеждане на офертата**

1. Офертата се подава по електронен път до **23:59ч.** на **13.02.2020г.** в електронната платформа Negometrix след получаване на автоматичен е-мейл със линк за регистрация и подаване на документи.

2. Комисията ще отвори и разгледа офертата и ще проведе договарянето на **14.02.2020г.** от **14:00** часа в зала на ТЕЦ Ей И Ес-ЗС Марица Изток I ЕООД, гр. Гълъбово 6280, общ. Гълъбово, област Стара Загора.

3. Комуникацията между Възложителя и Участниците ще се осъществява чрез електронната платформа Negometrix и/или по електронна поща.

4. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата по електронен път в указания срок.

5. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

6. Възложителят не се ангажира да съдейства за подаването на офертата в срока, определен от него.

7. Възложителят не разглежда оферти, които са подадени след изтичане на крайния срок за получаване.

8. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.



Прогнозната стойност за срока на договора е 50 000 (петдесет хиляди) лева без ДДС.

Гаранция за изпълнение на договора е в размер на 3% от стойността на договора.

Гаранциите се представят като паричен депозит по следните банкови реквизити: IBAN: BG04BNPA94401020028010 BIC: BNPA BG SX, "BNP PARIBAS", под формата на банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

Валидността на Вашата оферта е необходимо да бъде не по-кратка от 120 календарни дни, считано от датата на подаването ѝ.

Срокът за който се сключва договора е 1 (една) година.

За допълнителни въпроси и уточнения се обръщайте към Ивелина Гешкова - Специалист стратегическо снабдяване на тел. +359887840822 или e-mail: [supply\\_pp1@aes.com](mailto:supply_pp1@aes.com)

**Приложения:** Документация за обществената поръчка

Ръководител отдел „Инженеринг“

Заличено съгл.  
"Е чл.23 ал.2 от Изток I"  
ЗЗЛД  
/ Мариана Геренова /  
съгл. зап. № ORD-005/27.01.2020 г.

